

Prot. n° 4962/VI.12/PON

Manfredonia, 04/11/2017

Al personale docente

Al sito web

Agli atti

BANDO
per la selezione di Esperto Madre Lingua Inglese Progetto
PON FSE 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-257:
"Scuola Dinamica"

Codice CUP: I39G16000490007

Il Dirigente Scolastico

- Visto** l'Avviso pubblico 10862 del 16.09.2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- Vista** la presentazione del Progetto "Scuola Dinamica" relativo all'avviso pubblico 10862 del 16.09.2016 da parte di questo Istituto come da delibera n. 43 del Collegio Docenti del 26/09/2016;
- Vista** la graduatoria delle candidature ammesse al finanziamento, approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. n. 29241 del 18.07.2017;
- Vista** la nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017, riferita all'avviso sopra specificato, con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha formalmente comunicato l'autorizzazione al progetto;
- Viste** le Linee guida e norme di riferimento;
- Viste** le delibere degli OO.CC.;

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"

Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo

Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)

COD.IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714

E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it

- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n° 163 del 14 dicembre 2016 di approvazione del Programma Annuale 2017;
- Visto** che le attività del progetto saranno realizzate con il cofinanziamento del FSE e che quindi si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE vigenti e richiamate dall'Avviso citato, fatte salve le eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n° del 22/09/2017 di assunzione al programma annuale 2017 del progetto "Scuola Dinamica" relativo all'avviso pubblico 10862 del 16.09.2016 ,
Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-257 per l'importo di €. 39.927,30;
- Visti** i regolamenti nazionali e comunitari;
- Visti** gli atti;
- Vista** la delibera n° 73/2009 del consiglio di Istituto del 22/12/2009 concernente il regolamento per la stipula dei contratti con esperti esterni relativi ad attività di insegnamento e relativo inserimento nel regolamento di Istituto;
- Vista** la delibera del Collegio dei docenti del 03 novembre 2017 concernente la definizione dei criteri per la selezione dei docenti interni esperti per il progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-257;
- Vista** la necessità di procedere alla selezione di personale interno indispensabile per la realizzazione delle attività;
- Vista** la delibera n° 59 del Consiglio di Istituto del 03 novembre 2017 concernente la definizione dei criteri per la selezione dei docenti interni esperti per il progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-257;
- Considerato** che questa istituzione scolastica deve affidare incarichi specifici di docenza ad esperti con priorità assoluta per quelli interni in possesso dei requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento di n° 1 percorso formativo per allievi interni, riferiti al progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-257

EMANA

il seguente Bando per la selezione e il reclutamento di numero 1 esperto madre lingua, con priorità assoluta ai docenti interni dell'ITE Toniolo purché madre lingua, per incarico occasionale di prestazione d'opera relativamente alla seguente attività formativa per il potenziamento della lingua Inglese prevista nel Progetto PON FSE 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-257:

| | Titolo | Ore | Requisiti di accesso |
|---|-------------------------------|-----|---|
| 1 | Certificazione Lingua Inglese | | n. 1 Esperto Madre Lingua Inglese con Competenze informatiche |

Requisiti di accesso

Cfr....omissis..prot. 10862_16_all2 ... Per la docenza ai corsi di lingua straniera, priorità assoluta va data ai docenti "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver:

- a) seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b) seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b):

- c) La laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "*Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

Le attività dei percorsi formativi si svolgeranno interamente in orario pomeridiano, nella sede dell'Istituto e nelle località indicate nei vari moduli, nei giorni di apertura pomeridiana della scuola, con cadenza settimanale di n. 2/3 ore, presumibilmente nel periodo da novembre 2017 a luglio 2018 secondo il calendario deciso dal GOP e/o dirigente scolastico e non potrà subire alcuna variazione.

La selezione della figura suddetta avverrà mediante la comparazione dei curricula presentati dagli aspiranti esperti e la risultante graduatoria di merito stilata in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate dagli stessi (opportunamente documentate/autodichiarate).

Il compenso orario da attribuire agli esperti, per le ore effettivamente svolte, è determinato nella misura di € 70,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute comprese le ritenute erariali e assistenziali, sia a carico del dipendente che dell'Amministrazione.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte dell'Ente finanziatore.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

I candidati devono essere esperti in metodologie laboratoriali ed innovative (Allegare alla domanda la proposta progettuale di intervento didattico coerente con l'impostazione del Piano), nonché possedere competenze informatiche chiaramente espresse nel curriculum in quanto saranno tenuti ad aggiornare regolarmente un'area dedicata alla documentazione delle attività svolte sulla piattaforma PON.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.

ART. 1 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20/11/2017 con le seguenti modalità:

- a) la domanda, come da modello allegato, deve essere corredata di curriculum vitae in formato europeo, di griglia di valutazione debitamente compilata nella parte spettante al candidato e di bozza di progetto esecutivo. La domanda deve essere consegnata a mano presso la segreteria amministrativa di Via Barletta n° 1/A 71043 Manfredonia (FG) utilizzando l'apposito modello reperibile sul sito www.itctoniolo.it oppure presso la segreteria amministrativa e/o per Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, al seguente indirizzo dell'Istituto scolastico: fgtd04000x@pec.istruzione.it. All'atto della consegna sarà rilasciata regolare ricevuta. Qualora la stessa dovesse pervenire all'Istituto dopo il termine suddetto che è perentorio non avrà alcun valore la data riportata dal timbro postale inerente alla spedizione. Inoltre, la

busta dovrà contenere la scritta esterna "BANDO DOCENTI ESPERTI MADRE LINGUA PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-257;

2. L'Istituto declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione.

3. Le istanze dovranno indicare:

- generalità;
- indirizzo e luogo di nascita;
- professione esercitata abitualmente;
- titolo di studio con data di conseguimento e votazione, nonché le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica.

4. Il curriculum dovrà obbligatoriamente contenere la seguente dichiarazione: "Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge".

5. Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarato il modulo per il quale si intende concorrere. La mancanza di indicazione del modulo specifico, la non corretta indicazione del titolo del progetto o di parte di esso sarà motivo di esclusione.

6. In caso di dipendenti della Pubblica Amministrazione, l'eventuale incarico è subordinato alla preventiva autorizzazione dell'ente di appartenenza, se prevista.

7. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

8. Alla domanda deve essere allegata fotocopia del documento di identificazione.

ART. 2 – COMPITI DEI DOCENTI ESPERTI INDIVIDUATI:

Gli esperti esterni dovranno:

- Definire, in collaborazione con il tutor, la struttura del Modulo di competenza (obiettivi, competenze, attività, verifiche etc.);
- Programmare il lavoro didattico inerente il corso (i due corsi di Inglese sono rispettivamente finalizzati al conseguimento del livello A2/ B1);
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;
- Inserire dati e informazioni richieste sul registro didattico e sulla piattaforma online PON, utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività;
- Partecipare agli incontri di programmazione e verifica;
- Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- Collaborare con il gruppo di Progetto;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno;
- Comunicare alla seconda lezione l'eventuale riduzione del numero dei corsisti a meno di 9 unità;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per l'eventuale rimodulazione del calendario;
- Concordare con il DS e il Tutor d'aula il recupero di eventuali lezioni non svolte per motivi personali o per esigenze della classe interessata.

ART. 3 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e criteri indicati in premessa.

Il candidato può presentare domanda per più moduli o per più figure, però, in ogni caso, potrà assumere un solo incarico.

Il candidato stesso, in mancanza di candidature, potrà assumere più incarichi in corsi diversi.

Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal Gruppo operativo di progetto, provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.

Successivamente gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione appositamente predisposta e consultabile sul sito www.itctoniolo.it e presso l'Albo dell'Istituto.

Entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web le graduatorie provvisorie degli idonei.

A parità di punteggio verrà scelto il candidato con età anagrafica minore.

ART. 4 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA

1. La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola www.itctoniolo.it vale come notifica per eventuale proposizione di reclamo.
2. Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro quindici giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventa definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.
3. Il reclamo/ricorso deve essere consegnato presso la segreteria dell'Istituto e/o per Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, al seguente indirizzo dell'Istituto scolastico: fgtd04000x@pec.istruzione.it. All'atto della consegna sarà rilasciata regolare ricevuta. Qualora lo stesso dovesse pervenire all'Istituto dopo il termine suddetto che è perentorio, non avrà alcun valore la data riportata dal timbro postale inerente la spedizione.
4. Trascorso il termine di cui al punto 2 ed esaminati eventuali reclami, entro cinque giorni dalla stessa scadenza sarà pubblicata, con Decreto del Dirigente Scolastico la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito web dell'Istituto. Avverso quest'ultima, ed avendo esaminato gli eventuali ricorsi pervenuti, la stessa potrà essere impugnata, soltanto attraverso il ricorso, da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di ATTO DEFINITIVO.

ART. 5 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni di lavoro occasionale o tramite incarichi di consulenza professionale direttamente con l'esperto prescelto o tramite incarico aggiuntivo mediante apposita lettera di incarico così come disciplinato nella nota MIUR 34815 del 02/08/2017.

E' assolutamente vietata la delega totale dell'attività finanziata.

I candidati devono possedere i seguenti requisiti documentati:

- a) possesso di titoli specifici attinenti alle professionalità previste e sopra richieste;
 - b) comprovata e documentata esperienza di docenza nel settore di attività previsti e nella fascia di età dei destinatari;
 - c) competenze relazionali;
 - d) competenze informatiche;
 - e) esperienze pregresse in percorsi formativi riferiti ai destinatari delle attività programmate.
2. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.
 3. La remunerazione oraria indicata è da considerarsi onnicomprensiva di tutte le ritenute previdenziali e fiscali.
 4. L'istituzione scolastica si riserva di dividere le ore di docenza di ciascun percorso formativo anche fra più esperti.
 5. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
 6. Con il candidato selezionato sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera; il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi nazionali e comunitari.
 7. Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che terrà conto delle esigenze dei corsisti e dell'organizzazione delle attività scolastiche.
 8. Gli esperti selezionati parteciperanno agli incontri necessari alla definizione, verifica e valutazione delle attività in progetto e saranno tenuti a collaborare con il docente facilitatore per l'aggiornamento periodico, sulla piattaforma INDIRE, dell'area dedicata alla documentazione delle attività svolte.
 9. Gli esperti selezionati dovranno agire in sintonia con il tutor di percorso e dovranno assicurare la produzione e la collocazione on line sulla piattaforma INDIRE del materiale didattico istituzionalmente richiesto.
 10. Facoltà discrezionali del GOP:

- a) Il GOP ha la facoltà discrezionale di indicare l'assegnazione del progetto e del relativo incarico ai docenti esperti qualora gli stessi docenti risultino in posizione utile nelle graduatorie di più progetti.
- b) Il GOP decide il periodo e l'orario di svolgimento dei corsi.

La non accettazione dei punti a) e b) è motivo di non assegnazione dell'incarico o deroga dello stesso.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.L. vo 196 del 30/6/2003.

Il presente bando viene affisso all'Albo, pubblicato sul sito web della scuola www.toniolo.gov.it, inviato all'indirizzo e-mail ponpuglia@gmail.com e inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche della provincia di Foggia, all'Ufficio Scolastico Regionale e Provinciale.



