



Circolare n. 79

Ai docenti
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I grado

Al sito web

Oggetto: Procedure scrutini I quadrimestre Scuola Primaria e Secondaria di I grado.

Si comunicano le indicazioni per il corretto svolgimento delle operazioni per lo scrutinio del I quadrimestre:

Per tutti i docenti:

- (prima dello scrutinio) Accedere al registro elettronico: nella sezione "Voti finali e scrutini" cliccare su "Voti proposti" e, nella scheda che compare, compilare le sezioni "Voto unico – Assenze – Comportamento" (non utilizzare le sezioni "Giudizio – Annotazioni");
- dopo aver completato l'inserimento dei voti proposti cliccare l'icona "Copia voti proposti" (in alto a destra vicino al martelletto).



Per i docenti Segretari:

- (prima dello scrutinio) Ritirare nell'ufficio della prof.ssa Sasso il file dello schema di verbale 1° Quadrimestre.

Per i docenti coordinatori:

- (prima dello scrutinio) Accedere al registro elettronico: entrare nella sezione "Scrutinio" e, per ogni alunno, cliccare sull'icona "Scheda alunno";
- iter per la nota che accompagna il voto del comportamento: nella colonna " Giudizio per materia" in corrispondenza della voce " Comportamento" cliccare sull'icona "Gessetto e stelline" e formulare il giudizio seguendo le voci proposte o in maniera personalizzata;
- iter per il giudizio globale: in fondo a destra della scheda visualizzata, cliccare sull'icona "Composizione automatica del giudizio" (simbolo "Gessetto e stelline") e compilare il giudizio scegliendo le voci tra quelle proposte o in maniera personalizzata.

N.B.

- Nella compilazione del giudizio globale non utilizzare le voci relative al "Comportamento" poiché già espresse nel giudizio dedicato.
- (per le classi 3° della Secondaria) In fondo al giudizio globale aggiungere il Consiglio orientativo.

ATTENZIONE! NON CLICCARE SULLA DICITURA "COPIA VOTI PROPOSTI" presente in ogni scheda alunno.

- prima di chiudere la sezione "Scrutini" (parziale o completa di tutti i giudizi globali) salvare mediante l'icona "dischetto".

Lucera, 14/01/2020

Il Dirigente Scolastico
Pasquale Trivisonne

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs n.
39/93