

Verbale n. 5/2015-16

Il giorno sette del mese di settembre dell'anno 2015 alle ore 8,45 nell'Auditorium dell'IC "Bozzini-Fasani" si riunisce il Collegio dei docenti del settore Scuola Sec. 1° grado per discutere sui seguenti punti all' o.d.g.:

1. Formazione classi.
2. Composizione cattedre (ora di approfondimento).
3. Assegnazione docenti alle classi.
4. Organico di sostegno.
5. Orario lezioni (giornate libere).
6. Orario annuale personalizzato allievi e validità anno scolastico.
7. Dipartimenti disciplinari.
8. Utilizzazione laboratori e Auditorium.
9. Sperimentazione programma lettura per dislessici.
10. Coordinatori e segretari.

Risultano assenti i docenti: (*omissis*).

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico prof. Mario Tibelli. Svolge mansioni di segretaria la prof.ssa Sasso Loredana. -----

Constatata la presenza del numero legale dei docenti, si dichiara valida la seduta e si dà inizio ai lavori. -----

1. Formazione classi

Il Dirigente ricorda al Collegio i criteri utilizzati per la formazione delle classi: equa distribuzione delle fasce di livello pervenute dai docenti di scuola primaria, equa distribuzione del numero di maschi e femmine, equa distribuzione degli alunni H e DSA certificati, equa distribuzione degli alunni ripetenti, possibilità di scegliere max due compagni con cui stare in classe (richiesta presentata con unica domanda da parte di tre genitori, con divieto di formare "catene" di scelte, pena la nullità di ognuna di esse), sorteggio pubblico per l'abbinamento del gruppo classe alla sezione. ----- Quest'anno sono state formate quattro classi prime di 25 alunni circa ciascuna.

2. Composizione cattedre

Il Dirigente proietta la composizione delle cattedre di lettere e spiega i criteri adottati soprattutto per la distribuzione del monte ore:

1^A	2^A	3^A	1^B	2^B	3^B
Stordone 6h + Sasso 4h	Stordone 10h	Testa 6h + latesta 4h	latesta 10h	Testa 10h	Sasso 10h

1^C	2^C	3^C	1^D	2^D	3^D
Sacco 6h + Sasso 4h	Tozzi 10h	Sacco 10h	Giambattista 6h + Testa 2h + Sacco 2h	Giambattista 6h + Tozzi 2h + Stordone 2h	Tozzi 6h + latesta 4h

Le docenti di lettere risultano ciascuna assegnataria di tre classi, tranne la docente Giambattista che, lavorando su due sedi, risulta assegnataria di due classi. -----

Per ciò che riguarda l'ora di approfondimento, così come negli scorsi anni, è consigliabile destinarla all'insegnamento di geografia, poiché il Ministero attribuisce all'insegnamento di storia e geografia un totale di tre ore settimanali: l'ora di approfondimento permette così di svolgere settimanalmente due ore di storia e due di geografia. -----

3. Assegnazione docenti alle classi

L'assegnazione dei docenti alle classi prevista per l'a.s. 2015/16 è la seguente:

Classe / Ore x disciplina	Italiano 6h	Storia 2h	Geografia + Approfond. 1h + 1h	Matem. 4h + Scienze 2h	Inglese 3h	Francese 2h
1^ A	Stordone	Sasso	Sasso	Cioffi	De Rosario	Saccone
2 ^A	Stordone	Stordone	Stordone	Cioffi	De Rosario	Saccone
3 ^A	Testa	latesta	latesta	Cioffi	De Rosario	Saccone
1 ^B	latesta	latesta	latesta	Moscato	De Santis	Saccone
2 ^B	Testa	Testa	Testa	Moscato	De Santis	Saccone
3 ^B	Sasso	Sasso	Sasso	Moscato	De Santis	Saccone
1 ^C	Sacco	Sasso	Sasso	Cedola	De Santis	Saccone
2 ^C	Tozzi	Tozzi	Tozzi	Cedola	De Santis	Saccone
3 ^C	Sacco	Sacco	Sacco	Cedola	De Santis	Saccone
1 ^D	Giambattista	Testa	Sacco	Ferrante	De Rosario	De Cristofaro
2^ D	Giambattista	Tozzi	Stordone	Ferrante	De Rosario	De Cristofaro
3^D	Tozzi	latesta	latesta	Ferrante	De Rosario	De Cristofaro

Classe / Ore x disciplina	Arte e immagine 2h	Educazione fisica 2h	Tecnologia 2h	Musica 2h	Religione 1h	Sostegno
1^ A	Russo	Panniello	Manella	Manna	Ricucci	
2 ^A	Russo	Panniello	Manella	Manna	Ricucci	
3 ^A	Russo	Panniello	Manella	Manna	Ricucci	
1 ^B	Russo	Panniello	Manella	Manna	Ricucci	
2 ^B	Russo	Panniello	Manella	Manna	Ricucci	
3 ^B	Russo	Panniello	Manella	Manna	Ricucci	

1 ^C	Russo	Panniello	Manella	Manna	Ricucci	
2 ^C	Russo	Panniello	Manella	Manna	Ricucci	
3 ^C	Russo	Panniello	Manella	Manna	Ricucci	
1 ^D	Tantaro			Spirito	Ricucci	
2 ^D	Tantaro			Spirito	Ricucci	
3 ^D	Tantaro			Spirito	Ricucci	

Resta ancora da definire l'individuazione dei docenti che dovranno svolgere l'insegnamento di alcune discipline (Tecnologia, Ed. Fisica e Sax) per sei ore settimanali non ancora utilizzate dall'Ufficio Scolastico Territoriale di Foggia per la formazione di cattedre orario: nel caso in cui non venissero utilizzate, sarà il DS a dover procedere con le nomine, interpellando prima i docenti già in servizio nella nostra scuola. In attesa di disposizioni, il Dirigente chiede a tutti la massima collaborazione per poter assicurare la copertura delle classi nei primi giorni di attività didattica. Non è stata ancora definita l'assegnazione dei docenti di sostegno in quanto l'organico assegnato dall'Ufficio Scolastico Territoriale di Foggia (deroghe comprese) non è sufficiente per coprire al 100% i rapporti riconosciuti dalle diagnosi rilasciate dall'ASL : nel prossimo incontro con gli insegnanti di sostegno del 9 settembre sarà definita collegialmente l'assegnazione che sarà poi presentata al Collegio nella seduta del 10 settembre.

4. Organico di sostegno

L'Ufficio Scolastico Territoriale ha assegnato alla nostra scuola 9 docenti di sostegno (7 in organico di diritto + due posti in deroga) su una necessità di 10 + ¼ secondo le diagnosi rilasciate dall'ASL. Bisognerà, pertanto, sfruttare nel migliore dei modi le risorse a disposizione, assicurando innanzitutto il rapporto riconosciuto dall'ASL agli alunni con sentenza favorevole del Tribunale a seguito ricorso presentato dai loro genitori e assicurando altresì la massima copertura ad alcuni casi particolarmente gravi. Come già precisato nel precedente punto all'o.d.g., le assegnazioni saranno rese note nel Collegio unitario di giovedì 10 settembre, dopo l'incontro di mercoledì 9 dedicato ai docenti di sostegno dei tre ordini di scuola. -----

5. Orario delle lezioni (giornate libere)

Il Dirigente preliminarmente fa presente che nell'orario delle attività didattiche è necessario allineare un giorno a settimana nelle classi parallele gli insegnamenti di Italiano e Matematica per consentire, secondo le indicazioni che emergeranno dai Dipartimenti disciplinari, alcuni momenti di verifica generale dei risultati conseguiti e iniziative di recupero e potenziamento per gruppi di livello: tanto anche al fine di monitorare i risultati degli interventi previsti dal "Piano di Miglioramento" relativo al Rapporto di Autovalutazione (RAV) 2015. -----

Viene riconfermato l'orario delle lezioni dello scorso anno scolastico: dalle ore 8,15 alle ore 13,15 dal lunedì al sabato per 30 ore antimeridiane. Per quanto riguarda i corsi di Strumento Musicale si procederà con il seguente orario: dal lunedì al giovedì ore 15,00 – 19,00; venerdì ore 14,30 –

16,30. Il Dirigente ricorda al Collegio alcuni semplici criteri fondamentali nella stesura dell'orario: la distribuzione delle ore di lezione in funzione didattica compatibilmente con le esigenze degli insegnanti impegnati in più scuole; il giorno libero dei docenti in funzione sempre dell'organizzazione didattica dell'orario e distribuito in maniera uniforme lungo l'intera settimana; l'orario degli insegnanti di sostegno in base alle indicazioni del GLH per la stesura del PEI. Il Collegio approva all'unanimità i criteri sopra elencati. -----

Prende la parola la prof.ssa Saccone, responsabile della stesura dell'orario, la quale precisa che, visti i numerosi vincoli inseriti in orario (docenti su più scuole, ore per classi parallele ecc.), risulta difficile andare incontro a tutti i desiderata dei docenti, per cui si chiede la massima collaborazione da parte di tutti. -----

6. Orario annuale personalizzato allievi e validità anno scolastico

Il Dirigente raccomanda di stare attenti, lungo l'intero anno scolastico e in sede di scrutinio, a quantificare precisamente le ore di lezione svolte da ciascun alunno, comprese quelle eventuali di strumento musicale, al fine di deliberare correttamente la validità/non validità dell'anno scolastico: secondo le norme vigenti, infatti, la validità viene deliberata quando l'alunno non ha superato il 25% di assenze del monte ore annuale personalizzato. A tal fine verrà inviata ad ogni famiglia la comunicazione del monte ore personalizzato del proprio figlio. -----

La normativa prevede anche possibili situazioni di deroga:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- terapie e/o cure programmate;
- donazioni di sangue;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo.

Il collegio dei docenti definisce i criteri generali e le fattispecie che legittimano la deroga al limite minimo di presenza. Il consiglio di classe verifica, nel rispetto dei criteri definiti dal collegio dei docenti e delle indicazioni della circolare medesima, se il singolo allievo abbia superato il limite massimo consentito di assenze; se tali assenze, pur rientrando nelle deroghe previste dal collegio dei docenti, impediscano, comunque, di procedere alla fase valutativa, considerata la non sufficiente permanenza del rapporto educativo .

Il Ds precisa, quindi, che le deroghe approvate dal Collegio vanno considerate sempre che sussistano i presupposti per poter valutare gli apprendimenti conseguiti in tutte le discipline di studio e che l'allievo abbia raggiunto esiti sufficienti che consentano l'ammissione alla classe successiva o agli esami di Stato: nei casi di esclusione dagli scrutini finali ai fini dell'ammissione alla classe successiva o agli esami, il Consiglio di Classe dovrà inserire apposita nota esplicativa nel verbale.

7. Dipartimenti disciplinari

Il Dirigente ricorda i quattro incontri canonici dei Dipartimenti: prima dell'inizio delle attività didattiche (inizi settembre) per concordare le linee generali della programmazione annuale alla

quale dovranno riferirsi i singoli docenti nella stesura della propria programmazione individuale; all'inizio dell'a.s. (fine settembre) per concordare l'organizzazione generale del Dipartimento (funzionamento dei laboratori e/o aule speciali, acquisti vari ...), per proporre eventuali progetti da inserire nel P.O.F.; al termine del primo quadrimestre (inizio febbraio) per "fare il punto della situazione", monitorare e valutare l'andamento delle varie attività ed apportare eventuali correttivi; prima della scelta dei libri di testo (fine aprile/maggio) per dare indicazioni sulle proposte degli stessi. -----

Inoltre il DS ricorda che tra le competenze dei Dipartimenti rientrano:

- la definizione degli obiettivi, l'articolazione didattica della disciplina e i criteri di valutazione;
- la costruzione di un archivio di verifiche;
- la scelta dei libri di testo e dei materiali didattici;
- la scelta delle modalità di verifica e la costruzione di verifiche comuni;
- il confronto delle diverse proposte didattiche dei docenti in ordine alla disciplina;
- l'innovazione attraverso un lavoro di ricerca e autoaggiornamento;
- la promozione di proposte per l'aggiornamento e la formazione del personale;
- la promozione e la sperimentazione di metodologie didattiche.

Il dipartimento disciplinare è composto da tutti i docenti delle discipline d'ambito e dai docenti di sostegno, secondo aggregazioni funzionali.

8. Utilizzazione laboratori e Auditorium

Il DS sollecita i docenti a utilizzare i laboratori durante l'attività didattica e raccomanda di lasciarli in ordine alla fine di ogni attività, di far spegnere correttamente i computer dagli allievi, di sistemare tutte le apparecchiature e gli strumenti utilizzati al fine di consentire la fruizione regolare e ordinata degli spazi da parte di tutti. Invita, inoltre, ad utilizzare l'Auditorium solo per gruppi formati da più classi: sottolinea ancora una volta la necessità di salvaguardare le attrezzature in esso contenute che, se utilizzate in maniera impropria, possono essere irrimediabilmente compromesse. Ricorda, infine, che il laboratorio informatico a piano terra è stato smantellato in quanto ospiterà una classe e che i computer dello stesso saranno sistemati in alcune aule per le necessità derivanti dall'uso del registro elettronico. -----

9. Sperimentazione programma lettura per dislessici.

Il DS, rifacendosi a quanto già comunicato nell'incontro del 1° di settembre (Verbale n. 1) presenta al Collegio la sperimentazione in oggetto. Il programma di lettura è destinato ad alunni dislessici compresi tra i 10 e i 14 anni (ultimo anno Primaria e triennio della Secondaria di I grado) e consente, utilizzando il programma installato su tablet o su i-phone, di portare avanti le letture in classe da parte degli alunni dislessici, di registrare il tempo impiegato, gli eventuali errori commessi, la quantità di volte che si è richiesto aiuto al tutor virtuale per la lettura Il fine è quello di registrare, da parte di insegnanti/genitori/specialisti che seguono l'alunno i miglioramenti o eventuali criticità nel possesso della competenza in argomento: tutti gli adulti che seguono il ragazzo dislessico (docente, genitore, eventuale psicologo), tramite una password, possono accedere al programma nelle sezioni loro riservate per rendersi conto dei risultati che l'alunno sta ottenendo. -----

Il Dirigente assicura che, prima dell'avvio della sperimentazione, sarà realizzato un corso per l'uso corretto ed efficace dello strumento. -----

Gli insegnanti approvano all'unanimità l'iniziativa. -----

10. Coordinatori e segretari.

Il DS comunica ai docenti i nominativi di coloro che svolgeranno durante l'anno le mansioni di coordinatori di classe. Per le nomine dei segretari si attenderà che anche l'organico di sostegno sia completo.

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
I A	CIOFFI	
IIA	STORDONE	
IIIA	TESTA	
IB	IATESTA	
IIB	MOSCATO	
IIIB	SASSO	
IC	CEDOLA	
IIC	TOZZI	
IIIC	SACCO	
I D	FERRANTE	
IID	GIAMBATTISTA	
IIID	DE ROSARIO	

Terminati gli argomenti all'o.d.g. la seduta viene sciolta alle ore 10,40. Di tutto si redige il presente verbale. Letto, confermato e sottoscritto. -----

IL SEGRETARIO

prof.ssa Loredana Sasso

IL PRESIDENTE

prof. Mario Tibelli