



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo "Bozzini – Fasani"**  
**Via Raffaello - 71036 LUCERA**



Convenzione Internazionale ONU dei Diritti dell'Infanzia: 20/11/ 1989 ratificata dall'Italia con la L. 176/1991.

Al Personale Docente e non docente in servizio presso l'istituto  
Agli interessati  
All'Albo Online  
Al Sito web  
Al Direttore S.G.A.

**OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO PROGETTISTA PER IL  
PON/FESR 2014-20 "FESR REACT EU - DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE  
NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE"**

**C.N.P. 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-431**  
**C.U.P. B29J21020350006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO**

l'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla dotazione di monitor digitali interattivi touch screen e di attrezzature e strumenti per le segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole, prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021,

**VISTA**

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" ;  
la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica in data 06/09/2021, n° 1066182;

**VISTA**

la delibera n. 7, verbale n. 1 del Consiglio d'Istituto dell'11/09/2021 di adesione al Progetto PON FESR "Digital board" di cui all'Avviso 28966 del 06/09/2021;

**VISTA**

la delibera n. 11 verbale n. 2 del Collegio Docenti del 13/09/2021 di adesione al Progetto PON FESR "Digital board" di cui all'Avviso 28966 del 06/09/2021;

**VISTA**

la nota MIUR prot. AOODGEFID 353 del 26/10/2021 di pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti ammissibili a finanziamento;

**VISTO**

il Decreto di assunzione in bilancio (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle

sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**VISTA**

la lettera di autorizzazione nota prot. n. 42550 del 02/11/2021 della proposta progettuale di questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**RAVVISATA**

la necessità di selezionare un esperto nella progettazione del PROGETTO PON-FESR di cui all'avviso **28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**, PON/FESR **"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**;

**EMANA**

il presente **AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO** finalizzato al reclutamento della seguente figura: **PROGETTISTA PON/FESR "DIGITAL BOARD - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**, autorizzato presso questa Istituzione Scolastica.

**COMPITI DEL PROGETTISTA**

- Predisporre il progetto di massima, il capitolato estimativo ed il piano acquisti ai fini dell'indizione della procedura di acquisizione dei servizi e delle attrezzature previste.
- Predisporre tutto quanto richiesto dalla GPU.
- Tenere aggiornato e completo il fascicolo relativo al progetto PON da lui gestito.
- Predisporre le comunicazioni esterne relative al progetto.
- Operare in conformità alle linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei".
- Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e provvedere alla compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti.
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie.
- Redigere un diario dettagliato delle attività svolte per la progettazione/gestione del progetto indicando per ogni sessione di attività: descrizione, data e orario di inizio/fine del lavoro.

- Effettuare un sopralluogo nelle aule di tutti i plessi per valutare dove installare i monitor e/o rimuovere le LIM.

### **CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sull'apposito modello di cui all'Allegato A corredata di curriculum vitae in formato europeo. All'istanza va allegato anche la scheda di valutazione dei titoli di cui all'Allegato B. Tutti i documenti devono essere firmati in calce e deve essere allegato un documento d'identità. L'istanza con i documenti allegati deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo [fgic842006@istruzione.it](mailto:fgic842006@istruzione.it). La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/01/2022.

Il personale interno con contratto a tempo indeterminato ha la priorità su quello assunto a tempo determinato e sul personale esterno.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico: Pasquale Trivisonne,.

### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

### **COMPENSO**

Per lo svolgimento del presente incarico è previsto un compenso lordo omnicomprensivo pari ad ore 492,50, da assoggettare alle ritenute di legge. L'erogazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta, sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate.

**Il Dirigente Scolastico**  
Pasquale Trivisonne

ALLEGATO A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE INCARICO PROGETTISTA**

**PON DIGITAL BOARD**

Al Dirigente Scolastico  
I.C. BOZZINI-FASANI  
Lucera

Il/la  
sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Telefono

Indirizzo posta elettronica  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso alla procedura di selezione come:

- Esperto progettista

Per il Progetto PON DIGITAL BOARD

Il/la sottoscritto/a è consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti per la selezione relativamente alla posizione in graduatoria in caso di dichiarazioni mendaci. A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) Di essere cittadino \_\_\_\_\_
- 2) Di essere in godimento dei diritti politici
- 3) Di essere dipendente di altre amministrazioni \_\_\_\_\_ / di non essere dipendente di altre PA
- 4) Di avere /di non avere subito condanne penali
- 5) Di non avere procedimenti penali pendenti / di avere i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_
- 6) Di non essere collegato, né come socio, né come titolare a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96, del D. Lgs 196/03, del Regolamento UE 679/2016 e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata è conforme agli originali che saranno presentati, ove richiesti.

Data

Firma \_\_\_\_\_

*Allega alla presente domanda:*

- Curriculum vitae formato europeo
- Griglia dei titoli compilata per la parte di pertinenza del candidato **Allegato B**
- Fotocopia firmata del documento di identità e codice fiscale

Allegato B

**VALUTAZIONE COMPARATIVA ESPERTO COLLAUDATORE**

TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO	Valutazione assegnata dal candidato	Valutazione assegnata dalla scuola
<b>A</b>	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico	5		
	O altro diploma di istruzione secondaria corredato da certificazioni e/o titoli che attestino le competenze informatiche			
<b>B</b>	Laurea specifica	6		
<b>C</b>	Altra Laurea (Punteggio non cumulabile con il punto A)	4		
<b>D</b>	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	2 (fino a 6 pt)		
<b>E</b>	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	1 (fino a 3 pt)		
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>		
<b>G</b>	Attività di formatore per le attività di gestione delle nuove tecnologie	3 (fino a 15 pt)		
<b>H</b>	Incarico per coordinare le attività di gestione delle nuove tecnologie e del sito	1 (fino a 5 pt)		
<b>I</b>	Corsi di formazione coerenti con le attività previste	2 (fino a 6 pt)		
<b>L</b>	Abilitazione specifica	5		
<b>M</b>	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	2(fino a 6 pt)		
<b>N</b>	Incarichi presso scuole per assistenza e consulenza informatica/tecnologica sull'uso di dispositivi informatici.	2 (fino a pt 10)		
<b>O</b>	Incarico di progettista/collaudatore per progetti inerenti la realizzazione di ambienti innovativi	2 (fino a 6 pt)		

Data

Firma del candidato