



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Bozzini – Fasani"
Via Raffaello - 71036 LUCERA



Convenzione Internazionale ONU dei Diritti dell'Infanzia: 20/11/ 1989 ratificata dall'Italia con la L. 176/1991.

Al Personale Docente e non docente in servizio presso l'istituto
Agli interessati
All'Albo Online
Al Sito web
Al Direttore S.G.A.

**OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO PROGETTISTA PER IL
PON/FESR 2014-20 "FESR REACT EU - DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE
NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE"**

C.N.P. 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-431
C.U.P. B29J21020350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

l'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla dotazione di monitor digitali interattivi touch screen e di attrezzature e strumenti per le segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole, prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021,

VISTA

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" ;
la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica in data 06/09/2021, n° 1066182;

VISTA

la delibera n. 7, verbale n. 1 del Consiglio d'Istituto dell'11/09/2021 di adesione al Progetto PON FESR "Digital board" di cui all'Avviso 28966 del 06/09/2021;

VISTA

la delibera n. 11 verbale n. 2 del Collegio Docenti del 13/09/2021 di adesione al Progetto PON FESR "Digital board" di cui all'Avviso 28966 del 06/09/2021;

VISTA

la nota MIUR prot. AOODGEFID 353 del 26/10/2021 di pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti ammissibili a finanziamento;

VISTO

il Decreto di assunzione in bilancio (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle

sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

VISTA

la lettera di autorizzazione nota prot. n. 42550 del 02/11/2021 della proposta progettuale di questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

RAVVISATA

la necessità di selezionare un esperto nella progettazione del PROGETTO PON-FESR di cui all'avviso **28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**, PON/FESR **"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**;

EMANA

il presente **AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO** finalizzato al reclutamento della seguente figura: **PROGETTISTA PON/FESR "DIGITAL BOARD - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**, autorizzato presso questa Istituzione Scolastica.

COMPITI DEL PROGETTISTA

- Predisporre il progetto di massima, il capitolato estimativo ed il piano acquisti ai fini dell'indizione della procedura di acquisizione dei servizi e delle attrezzature previste.
- Predisporre tutto quanto richiesto dalla GPU.
- Tenere aggiornato e completo il fascicolo relativo al progetto PON da lui gestito.
- Predisporre le comunicazioni esterne relative al progetto.
- Operare in conformità alle linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei".
- Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e provvedere alla compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti.
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie.
- Redigere un diario dettagliato delle attività svolte per la progettazione/gestione del progetto indicando per ogni sessione di attività: descrizione, data e orario di inizio/fine del lavoro.

- Effettuare un sopralluogo nelle aule di tutti i plessi per valutare dove installare i monitor e/o rimuovere le LIM.

CRITERI DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sull'apposito modello di cui all'Allegato A corredata di curriculum vitae in formato europeo. All'istanza va allegato anche la scheda di valutazione dei titoli di cui all'Allegato B. Tutti i documenti devono essere firmati in calce e deve essere allegato un documento d'identità. L'istanza con i documenti allegati deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo fgic842006@istruzione.it. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/01/2022.

Il personale interno con contratto a tempo indeterminato ha la priorità su quello assunto a tempo determinato e sul personale esterno.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico: Pasquale Trivisonne,.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

COMPENSO

Per lo svolgimento del presente incarico è previsto un compenso lordo omnicomprensivo pari ad ore 492,50, da assoggettare alle ritenute di legge. L'erogazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta, sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate.

Il Dirigente Scolastico
Pasquale Trivisonne

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE INCARICO PROGETTISTA

PON DIGITAL BOARD

Al Dirigente Scolastico
I.C. BOZZINI-FASANI
Lucera

Il/la
sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) il _____

Residente a _____ Via/Piazza

Codice Fiscale _____ Telefono

Indirizzo posta elettronica

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura di selezione come:

- Esperto progettista

Per il Progetto PON DIGITAL BOARD

Il/la sottoscritto/a è consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti per la selezione relativamente alla posizione in graduatoria in caso di dichiarazioni mendaci. A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) Di essere cittadino _____
- 2) Di essere in godimento dei diritti politici
- 3) Di essere dipendente di altre amministrazioni _____ / di non essere dipendente di altre PA
- 4) Di avere /di non avere subito condanne penali
- 5) Di non avere procedimenti penali pendenti / di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____
- 6) Di non essere collegato, né come socio, né come titolare a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96, del D. Lgs 196/03, del Regolamento UE 679/2016 e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata è conforme agli originali che saranno presentati, ove richiesti.

Data

Firma _____

Allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae formato europeo
- Griglia dei titoli compilata per la parte di pertinenza del candidato **Allegato B**
- Fotocopia firmata del documento di identità e codice fiscale

Allegato B

VALUTAZIONE COMPARATIVA ESPERTO COLLAUDATORE

TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO	Valutazione assegnata dal candidato	Valutazione assegnata dalla scuola
A	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico	5		
	O altro diploma di istruzione secondaria corredato da certificazioni e/o titoli che attestino le competenze informatiche			
B	Laurea specifica	6		
C	Altra Laurea (Punteggio non cumulabile con il punto A)	4		
D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	2 (fino a 6 pt)		
E	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	1 (fino a 3 pt)		
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO		
G	Attività di formatore per le attività di gestione delle nuove tecnologie	3 (fino a 15 pt)		
H	Incarico per coordinare le attività di gestione delle nuove tecnologie e del sito	1 (fino a 5 pt)		
I	Corsi di formazione coerenti con le attività previste	2 (fino a 6 pt)		
L	Abilitazione specifica	5		
M	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	2(fino a 6 pt)		
N	Incarichi presso scuole per assistenza e consulenza informatica/tecnologica sull'uso di dispositivi informatici.	2 (fino a pt 10)		
O	Incarico di progettista/collaudatore per progetti inerenti la realizzazione di ambienti innovativi	2 (fino a 6 pt)		

Data

Firma del candidato